

# Application for a St. Maarten Registered Company (N.V. / B.V.)



Name of the  
incorporator(s)/  
Nombre del  
inversionista(s):  
Occupation/  
Ocupación:

1)

single/soltero     divorced/divorciado  
 married/casado     widowed/viudo

Name of the  
incorporator(s)/  
Nombre del  
inversionista(s):  
Occupation/  
Ocupación:

2)

single/soltero     divorced/divorciado  
 married/casado     widowed/viudo

Current address  
of incorporator(s)/  
Dirección del  
inversionista(s):

1)   
2)

Name of company/  
Nombre de la  
compañía:

1)   
2)   
3)

N.V. / B.V.  
N.V. / B.V.  
N.V. / B.V.

Type of business/  
Tipo de negocio:

Address of company/  
Dirección del negocio:

Directors of company/  
Directores de la compañía:

1)   
2)   
3)

Managing Director/Director Ejecutivo  
 Director/Director  
 Managing Director/Director Ejecutivo  
 Director/Director  
 Managing Director/Director Ejecutivo  
 Director/Director

Email/Correo electrónico:

Telephone/  
Teléfono:

Information of the director of foreign nationality with local residence(s):

- \* A legible copy of passport.
- \* Profession.
- \* *Curriculum vitae* (Resumé).
- \* Certificate of good conduct (no older than 6 months).
- \* Copy of valid residency permit or copy of application renewal residence permit.
- \* Census registration (Current address of Director should be reflected) ó most or less.

Information of the director of foreign nationality with foreign residence(s):

- \* A legible copy of passport.
- \* Profession.
- \* *Curriculum vitae* (Resumé).
- \* Certificate of Good Conduct (no older than 6 months).
- \* Two of the following documents in order to confirm foreign residence:
  - \* Lease.
  - \* Utility bills.
  - \* Taxes paid on property.
  - \* Salary Slip with address.

Note: The residential address as stated above should be the same as stated on the census registration or any document confirming foreign residence.

Información del director extranjero con residencia local:

- \* Copia legible del pasaporte.
- \* Profesión.
- \* *Curriculum vitae* (Hoja de vida).
- \* Carta de buena conducta (no más de 6 meses de emisión).
- \* Copia de residencia válida o aplicación de renovación.
- \* Registro local en el censo reflejando dirección actual.

Información del director extranjero con residencia extranjera:

- \* Copia legible del pasaporte.
- \* Profesión.
- \* *Curriculum vitae* (Hoja de vida).
- \* Carta de buena conducta (no más de 6 meses de emisión).
- \* Dos de los siguientes documentos con dirección:
  - \* Contrato arrendamiento.
  - \* Comprobante de salario.
  - \* Impuestos de propiedad.
  - \* Estado de cuenta.

Nota: La dirección listada arriba deberá ser igual a la que aparece en el registro o cualquier documento confirmando la dirección en el extranjero.